# Załącznik 1 – do Zapytania ofertowego

**FORMULARZ OFERTOWY**

……….……………………

/miejscowość i data/

**WYKONAWCA:**

Dane Wykonawcy: …………………………

Adres: ………………………………………

Tel. kontaktowy: …………………………..

e-mail: ……………………………………..

**ZAMAWIAJĄCY:**

**………………………………………………..**

Odpowiadając na Zapytanie ofertowe nr ZGGŚ-0410.4.4.ŚKB.B.eksp.2020 dotyczące przeprowadzenia ekspertyzy technicznej murów Pałacu Biskupów Krakowskich   
w Bodzentynie na działce nr ewid.: 3234/6 obręb 0001 Bodzentyn gm. Bodzentyn w ramach projektu pn. „Śladami kultury benedyktyńskiej” Działanie 4.4 „Zachowanie dziedzictwa kulturowego i naturalnego” RPOWŚ na lata 2014-2020, zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu oświadczam, iż;

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie rzeczowym, zgodnie   
   z wymogami opisu przedmiotu zamówienia za cenę:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie** | **Wartość** |
| 1 | Cena wykonania zamówienia  – w złotych netto |  |
| 2 | Wartość podatku VAT - w złotych |  |
| 3 | Stawka podatku VAT |  |
| 4 | **Cena wykonania zamówienia**  **– w złotych brutto** |  |
| 5 | **Cena wykonania zamówienia**  **słownie – w złotych brutto** |  |

1. Termin płatności faktury: w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z podpisanym przez Zamawiającego protokołem odbioru końcowego
2. Oświadczam, że znana mi jest treść Zapytania Ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.
3. Oświadczam, że posiadam wymagane kwalifikacje i doświadczenie, o których mowa w rozdziale VII Zapytania Ofertowego.
4. W przypadku przyznania zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**Do oferty należy dołączyć oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym zgodnie z załącznikiem nr 2, a także dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie.**

….……………………………. ….…………………………….

Miejscowość data i podpis

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* niepotrzebne skreślić.

# Załącznik 2 – do Zapytania ofertowego

**WYKONAWCA:**

Dane Wykonawcy: …………………………

Adres: ………………………………………

Tel. kontaktowy: …………………………..

e-mail: ……………………………………..

**ZAMAWIAJĄCY:**

…………………………………………..

Dotyczy zapytania ofertowego nr ZGGŚ-0410.4.4.ŚKB.B.eksp.2020 pn.: Przeprowadzenie ekspertyzy technicznej murów Pałacu Biskupów Krakowskich w Bodzentynie na działce nr ewid.: 3234/6 obręb 0001 Bodzentyn gm. Bodzentyn w ramach projektu pn. „Śladami kultury benedyktyńskiej” Działanie 4.4 „Zachowanie dziedzictwa kulturowego i naturalnego” RPOWŚ na lata 2014-2020.

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH I/LUB OSOBOWYCH**

Ja niżej podpisany/a\*……………………………………….………………………........... .......................................................................................................................................................

oświadczam, że nie jestem powiązany kapitałowo i/lub osobowo z Zamawiającym tj. …………………………………………………………………, w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

- posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;

- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Powyższe informacje są prawdziwe, kompletne, rzetelne oraz zostały przekazane zgodnie z moją najlepszą wiedzą i przy zachowaniu należytej staranności.

….……………………………. ….…………………………….

Miejscowość, data i podpis

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Podpis należy złożyć zgodnie z reprezentacją podmiotu w przypadku osób prawnych.

# Załącznik 3 – do Zapytania ofertowego

**WYKONAWCA:**

Dane Wykonawcy: …………………………

Adres: ………………………………………

Tel. kontaktowy: …………………………..

e-mail: ……………………………………..

**ZAMAWIAJĄCY:**

……………………………………………………..

Dotyczy zapytania ofertowego nr ZGGŚ-0410.4.4.ŚKB.B.eksp.2020 pn.: Przeprowadzenie ekspertyzy technicznej murów Pałacu Biskupów Krakowskich w Bodzentynie na działce nr ewid.: 3234/6 obręb 0001 Bodzentyn gm. Bodzentyn w ramach projektu pn. „Śladami kultury benedyktyńskiej” Działanie 4.4 „Zachowanie dziedzictwa kulturowego i naturalnego” RPOWŚ na lata 2014-2020

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że przystępując po przedmiotowego postępowania spełniam warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) posiadania doświadczenia w realizacji usług będących przedmiotem zamówienia;

3) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 kk.

…......................................................

(imię i nazwisko, podpis Wykonawcy)

# Załącznik 4 – do Zapytania ofertowego

**WYKONAWCA:**

Dane Wykonawcy: …………………………

Adres: ………………………………………

Tel. kontaktowy: …………………………..

e-mail: ……………………………………..

**ZAMAWIAJĄCY:**

……………………………………………………….

**W y k a z o s ó b**

Dotyczy zapytania ofertowego nr ZGGŚ-0410.4.4.ŚKB.B.eksp.2020 pn.: przeprowadzenie ekspertyzy technicznej murów Pałacu Biskupów Krakowskich w Bodzentynie na działce nr ewid.: 3234/6 obręb 0001 Bodzentyn gm. Bodzentyn w ramach projektu pn. „Śladami kultury benedyktyńskiej” Działanie 4.4 „Zachowanie dziedzictwa kulturowego i naturalnego” RPOWŚ na lata 2014-2020.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **IMIĘ I**  **NAZWISKO** | **WYKSZTAŁCENIE** | **ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI W ZAMÓWIENIU** | **KWALIFIKACJE ZAWODOWE** | **OPIS POSIADANEGO DOŚWIADCZENIA (W TYM LATA)** | **PODSTAWA DO DYSPONOWANIA OSOBĄ  (NP. UMOWA O PRACĘ, UMOWA ZLECENIE, ZOBOWIAZANIE DO UDOSTEPNIENIA, ZOBOWIAZANIE DO DYSPONOWANIA)** |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |

*UWAGA!* ***Na potwierdzenie powyższego załączamy wymagane dokumenty.***

*........................................, dnia .........................................*

/miejscowość/ /data

.........................................................................

/*podpis i pieczęć osoby uprawnionej*

*osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

# Załącznik 5 – do Zapytania ofertowego

**WYKONAWCA:**

Dane Wykonawcy: …………………………

Adres: ………………………………………

Tel. kontaktowy: …………………………..

e-mail: ……………………………………..

**ZAMAWIAJĄCY:**

…………………………………………………………..

*Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

……………………………………….

(data/podpis Wykonawcy)

# Załącznik 6 – do Zapytania ofertowego

**UMOWA NR …………………………….**

zawarta w dniu …………………………… r. w Bielinach pomiędzy:

**Związkiem Gmin Gór Świętokrzyskich** z siedzibą biura przy **ul. Partyzantów 17, 26-004 Bieliny**

zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym”**, reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………

a

…………………………………………………………………………………………………..

zwanym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą”**

**Zamawiający** i **Wykonawca** łącznie będą dalej zwani „**Stronami**".

Umowa jest wynikiem postępowania przeprowadzonego jest na podstawie §3 ust. 1 pkt a, ust. 2 Regulaminu udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy PZP, przyjętego przez Zarząd Związku Gmin Gór Świętokrzyskich uchwałą nr 2/2016 z dnia 1 lutego 2016 r. Jest to zgodne z §12 ust. 1 Aneksu nr RPSW.04.04.00-26-0001/17-03 z dnia 13 sierpnia 2019 r. do umowy nr RPSW.04.04.00-26-0001/17-00 o dofinansowanie Projektu RPSW.04.04.00-26-0001/17 pn.: „Śladami kultury benedyktyńskiej” współfinasowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 4.4. „Zachowanie dziedzictwa kulturowego i naturalnego: Osi 4 „Dziedzictwo naturalne i kulturowe” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 z dnia 29 czerwca 2018 r. Do postępowania mają zastosowanie wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 - 2020.

***§ 1***

***PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA***

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie ekspertyzy technicznej istniejących fragmentów murów części płd.-zach. skrzydła południowego Pałacu Biskupów Krakowskich w Bodzentynie na działce nr ewid.: 3234/6 obręb 0001 Bodzentyn gm. Bodzentyn w ramach projektu pn. „Śladami kultury benedyktyńskiej” Działanie 4.4 „Zachowanie dziedzictwa kulturowego i naturalnego” RPOWŚ na lata 2014-2020.

1. W ramach ekspertyzy technicznej Wykonawca wykona:
2. opis badanego obiektu;
3. opis stanu technicznego obiektu, opis uszkodzeń;
4. dokumentację rysunkową i fotograficzną badanych obiektów;
5. wnioski z badań, obejmujące w szczególności ocenę stanu obiektów;
6. koncepcję koniecznych napraw, wzmocnień, usunięcia ewentualnych zagrożeń;
7. ocena możliwości adaptacyjnych/inwestycyjnych;
8. możliwość wykonania niezbędnej infrastruktury technicznej, tj. instalację wodociągowo-kanalizacyjną, energetyczną, itp.;
9. ocenę techniczną możliwości wprowadzenia stropu oraz możliwości komunikacji między piętrami wraz z wstępnymi ustaleniami z Konserwatorem Zabytków;
10. ocenę możliwości ewentualnego odtworzenia ościeży kamiennych i elementów elewacji zewnętrznej.
11. Obowiązki wykonawcy:
12. uzyskanie wszelkich niezbędnych badań, opracowań na potrzeby ekspertyzy oraz wymaganych przepisami uzgodnień (w tym jeżeli zaistnieje konieczność, uzgodnienia/konsultacji z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków);
13. bieżąca konsultacja z Zamawiającym.
14. Dokumentację należy opracować zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególność:
15. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;

b) Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;

4. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w okresie:

1. przeprowadzenie ekspertyzy technicznej w terminie: **8 tygodni** od daty podpisania umowy. Zakończenie ekspertyzy następuje po pisemnym zgłoszeniu Zamawiającemu gotowości Wykonawcy do podpisana protokołu odbioru prac;
2. opracowanie wyników badań i przekazanie Zamawiającemu opracowań wraz z pozytywną opinią i potwierdzeniem w terminie: 7 dni od zakończenia prac;

Wykonawca winien przystąpić do realizacji zadania niezwłocznie po uzyskaniu stosownych decyzji administracyjnych;

Badania będą realizowane na działce nr.ewid 3234/6 obręb Bodzentyn;

Koszt i termin realizacji poszerzonych badań jeżeli będą konieczne, regulować będzie aneks do umowy.

***§ 2***

***OBOWIĄZKI WYKONAWCY***

1. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się wykonać usługę, o której mowa w § 1 zgodnie z :

1. zakresem zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym z dnia 10 lutego 2019 r.
2. ofertą Wykonawcy z dnia ………………………

2**. Wykonawca** oświadcza, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem, kwalifikacjami oraz środkami technicznymi niezbędnymi do prawidłowego wykonania wynikających   
z niniejszej umowy obowiązków i nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające mu wykonanie tych obowiązków. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania obowiązków wynikających z umowy z należytą starannością wynikającą zawodowego charakteru świadczonych przez niego usług oraz w oparciu o obowiązujące regulacje i przepisy.

3. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność wobec **Zamawiającego** za jakość, terminowość   
i prawidłowość wykonania przedmiotu umowy.

4. **Wykonawca** w toku realizacji przedmiotu umowy ma prawo posługiwania się podwykonawcami. W takim przypadku **Wykonawca** odpowiada za działania Podwykonawcy jak za swoje własne.

5. **Wykonawca** oświadcza, że realizując przedmiot Umowy nie dokona naruszenia cudzych praw, w szczególności autorskich praw majątkowych i osobistych oraz prawa do wizerunku, zaś w przypadku stwierdzenia ich naruszenia poniesie z tego tytułu wszelkie konsekwencje prawne i finansowe.

6. **Wykonawca** zobowiązany jest do pełnej współpracy z **Zamawiającym** w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, informowania o trudnościach występujących podczas realizacji zamówienia i innych ważnych czynnikach mogących mieć wpływ na jego wykonanie. **Wykonawca** będzie także informował o planowanych działaniach na co najmniej 4 dni przed ich spodziewaną datą.

7. Wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia ponosi **Wykonawca**. Nie mogą być one podstawą dla roszczeń wobec **Zamawiającego.**

8. **Wykonawca** zobowiązany jest oznaczyć wszystkie dokumenty powstałe w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia odpowiednimi logotypami oraz informacjami   
o współfinansowaniu Projektu ze środków Unii Europejskiej, zgodnie ze wskazaniami **Zamawiającego.**

***§ 3***

***OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO***

1. **Zamawiający** zobowiązuje się do:

a) wyznaczenia osób odpowiedzialnych za bieżącą współpracę z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu zamówienia.

b) udziału w konsultacjach/spotkaniach z Wykonawcą.

c) przekazywania Wykonawcy niezbędnych materiałów i informacji, w terminach wzajemnie uzgodnionych, tak aby umożliwić Wykonawcy prawidłowe wykonanie usług w ramach niniejszego zamówienia.

1. Przedstawicielami **Zamawiającego** do kontaktów z **Wykonawcą** związanych z realizacją umowy są:

a) Justyna Wiśniewska – UMIG Bodzentyn, tel. 41 311 511 w. 17, e-mail: [justyna.wisniewska@bodzentyn.pl](mailto:justyna.wisniewska@bodzentyn.pl);

b) Jarosław Łapka – ZGGŚ, tel. 41 302 50 94 w. 209; e-mail: [zggs@zggs.com.pl](mailto:zggs@zggs.com.pl)

***§ 4***

***WYNAGRODZENIE***

1. Wynagrodzenie za realizację zleconej usługi w zakresie ustalonym w niniejszej Umowie, oraz przeniesienie praw autorskich ustalono na kwotę: **……………… (słownie: ……………………………………….,** tj. zgodnie z ofertą złożoną przez **Wykonawcę**.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie obowiązujące w Polsce podatki i opłaty związane   
   z realizacją przedmiotu zamówienia.

3. Faktura będzie wystawiona po zakończeniu całości zamówienia.

4. Podstawą odbioru przedmiotu umowy jest podpisany obustronnie protokół odbioru bez uwag.

5. Fakturę/rachunek za realizację przedmiotu zamówienia należy wystawić na **Zamawiającego.**

6. Wynagrodzenie **Wykonawcy** określone w ust. 1 płatne będzie po otrzymaniu opracowania wyników prowadzonych badań w terminie do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze/rachunku.

**7. Strony** ustalają, iż za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego.**

**8. Wykonawcy** nie przysługuje prawo do żądania od **Zamawiającego** zwrotu jakichkolwiek dodatkowych kosztów i wydatków poniesionych przez **Wykonawcę**   
w celach związanych z realizacją Umowy.

***§ 5***

***KARY UMOWNE***

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu zamówienia będą naliczane kary umowne:
   1. za nieterminową realizacje przedmiotu umowy, ustala się karę umowną w wysokości **0,25%** z wynagrodzenia o którym mowa w§ 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
   2. za zwłokę w usunięciu wad opracowania zgłoszonych na podstawie § 10 ust. 1w wysokości **0,15%** wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Za odstąpienie od Umowy przez **Zamawiającego** na skutek okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca,** ustala się karę umowną w wysokości **5%** wynagrodzenia   
   o którym mowa w§ 4 ust. 1.
3. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa w całości poniesionej szkody, **Strony** mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

***§ 6***

***UMOWNE ODSTĄPIENIE OD UMOWY***

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeśli:

a) wystąpią okoliczności, sprawiające, iż wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży   
w interesie publicznym; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić   
w terminie 10 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,   
w takich przypadkach **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu   
z tytułu wykonania części umowy,

b) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub rozwiązanie firmy **Wykonawcy;** odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 10 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach przez **Zamawiającego.**

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. Niezależnie od uprawnień do odstąpienia od Umowy w sytuacjach wskazanych powyżej, **Zamawiającemu** przysługują uprawnienia do odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
3. W przypadku naruszania w sposób istotny postanowień niniejszej Umowy każda ze **Stron** ma prawo zażądać od drugiej **Strony** pisemnych wyjaśnień dotyczących jego przyczyn,   
   z podaniem terminu złożenia wyjaśnień.

***§ 7***

***PODWYKONAWSTWO***

1. **Wykonawca** może wykonywać zamówienie przy pomocy **Podwykonawców,** jeżeli wykaże,że podmiot ten posiada takie doświadczenie, jakie wymagane było dla spełnienia warunków udziału w postępowaniu dot. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. **Strony** ustalają, że bez uzyskania pisemnej zgody **Zamawiającego Wykonawca** nie jest uprawniony do zawarcia Umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia   
   z **Podwykonawcami.**
3. Zlecenie zamówienia **Podwykonawcom** nie zmienia zobowiązań **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego** za wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania **Podwykonawcy**   
   i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia   
   i zaniedbania **Wykonawcy** i jego własnych pracowników.

***§ 8***

***WARUNKI ZMIANY UMOWY***

1. Dopuszcza się zmianę istotnych postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty,   
   w następującym zakresie i przy spełnieniu następujących warunków:
2. skrócenie lub wydłużenie terminu realizacji umowy,
3. w przypadku wystąpienia siły wyższej możliwa jest zmiana postanowień umowy,
4. w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa   
   w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
5. jeśli w ramach wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu dot. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia **Wykonawca** korzysta z zasobów podmiotu trzeciego, który będzie brał udział w realizacji części zamówienia jako **Podwykonawca – Zamawiający** dopuszcza możliwość zmiany **Podwykonawcy**, jeśli wykaże on, że posiada co najmniej takie doświadczenie, jakie wymagane było dla spełnienia warunku wiedzy   
   i doświadczenia oraz jakie posiadał **Podwykonawca** zaprezentowany w ofercie **Wykonawcy.**
6. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2, nie mogą powodować zwiększenia wynagrodzenia **Wykonawcy,** o którym mowa w § 4 ust. 1 i 2.
7. Zmiana postanowień Umowy w sytuacjach wskazanych w ust. 2 może nastąpić za zgodą obu **Stron**, wyrażoną na piśmie w formie aneksu do Umowy pod rygorem nieważności takiej zmian.

***§ 9***

***PRAWA AUTORSKIE***

1. **Wykonawca** z chwilą przekazania naukowego opracowania wyników badań, przenosi na **Zamawiającego** bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, pełne przysługujące autorskie prawa majątkowe do opracowania, na wszelkich polach eksploatacji, również w celu wykorzystania przy tworzeniu materiałów reklamowych i promocyjnych, strategii, koncepcji, planów, programów i projektów.
2. **Wykonawca** zachowuje osobiste prawa autorskie wynikające z wkładu twórczego   
   i intelektualnego, wniesionego do pracy.

***§ 10***

***ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA WADY***

1. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie o wadach przedmiotu umowy w ciągu 3 dni od dnia ich ujawnienia.

2. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od powiadomienia (lub innym technicznie uzasadnionym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego) usunąć na własny koszt wady lub błędy w przedmiocie umowy.

3. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w wysokości wskazanej w § 5 ust 1 lit b).

***§ 11***

***PRZEPISY KOŃCOWE***

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**Strony** deklarują wolę rozstrzygania wszelkich sporów wynikających z niniejszej Umowy   
w drodze negocjacji. Jeżeli dany spór nie zostanie polubownie rozstrzygnięty przez **Strony**w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia, w którym jedna ze **Stron** przesłała drugiej pismo wszczynające spór, każdej ze **Stron** przysługiwać będzie prawo skierowania sprawy do Sądu powszechnego właściwego miejscowo dla **ZGGŚ**.

Umowa dla swej ważności wymaga kontrasygnaty Skarbnika **Zamawiającego** lub osoby przez niego upoważnionej.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla **Wykonawcy**   
i dwa dla **Zamawiającego.**

Integralną część Umowy stanowią:

* 1. Zapytanie Ofertowe na realizację przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami,
  2. Oferta **Wykonawcy** wraz z załącznikami.

*……………………………………… ………………………………………*

*Wykonawca Zamawiający*